**Ejercicio de Bienvenida**

1. ¿Cuál fue su último puesto de trabajo y última empresa?
2. ¿Sale sonriendo en la foto?
3. ¿En qué color está el número de teléfono y el email?
4. ¿Cuál es su titulación académica de mayor grado?
5. Escribe una palabra o frase al azar que te llame la atención.

**1**

* ¿Te ha costado encontrar alguna de la información solicitada en las preguntas?
* ¿Qué te ha parecido el diseño estético del currículum?

Puntuar del 1 al 10, siendo 1 muy mala presentación y 10 una presentación impactante, super cuidada, novedosa y equilibrada.

* Evalúa la sensación de orden, claridad y limpieza que te ha transmitido el Currículum. Puntuar del 1 al 10.
* ¿El contenido era claro, cómodo de leer y entender? Puntuar del 1 al 10.
* ¿Qué puntos positivos destacarías?
* ¿Qué crees que podría mejorar?

**2**

**ALGUNOS DATOS INTERESANTES**

1. Según estudios de seguimiento ocular en el currículum, el orden en el que un reclutador escanea el CV sería muy similar a este, por eso las preguntas se formulan por ese orden.

**2. ¿Cuál ha sido el último puesto de trabajo y última empresa?**

**Esta es sin duda la información que el reclutador buscará con mayor interés**. El último puesto de trabajo (nombre del puesto, empresa y fechas), normalmente, suele ser el más relevante para el reclutador, **por eso es tan importante que guarde mucha similitud con el puesto ofertado**.

Seguidamente revisará también el puesto de trabajo anterior (nombre del puesto, empresa y fechas).

Después, el reclutador, repasará, rápidamente, el resto de experiencias para analizar la coherencia general del perfil, el grado de estabilidad, la evolución y los tiempos de inactividad.

**3. ¿Salgo sonriendo en la foto del currículum?**

La foto **se está convirtiendo en un elemento fundamental**, el reclutador **necesita ponerle cara a un perfil profesional**, saber quién hay detrás de un documento.

Una buena foto es un elemento más que debe trabajar para tus intereses, por eso una buena sonrisa es determinante, genera empatía y una primera impresión positiva.

Si no tienes foto, hazte una buena foto en la que salgas sonriendo.

**4. ¿En qué color está el número de teléfono y el mail?**

Los datos de contacto son importantísimos. A algunos candidatos se les olvida incorporarlos. Repasa que estén bien visibles y que no haya errores (no vaya a faltar un número en tu nº de teléfono).

**5. ¿Cuál es la titulación académica de mayor grado?**

**La experiencia y la formación son los datos más relevantes del currículum,** que el reclutador buscará en primera instancia. No sólo se fijará en la formación finalizada de mayor rango, hará un barrido por master, postgrados, certificaciones, segundas titulaciones y cursos, le interesa saber el nivel de especialización, como se complementan las distintas formaciones y la coherencia global.

**6. Escribe una palabra o frase, del currículum, al azar.**

El reclutador escaneará tu currículum buscando estas palabras clave.

Las palabras clave deben estar muy visibles, deben hacer la función de “llamada de atención”, es decir atraer la atención del reclutador de forma natural (intuitiva), esto se consigue resaltándolas (ya sea con negrita, sombreado, otro color, etc).

7. Se estima que el **tiempo medio** en que un reclutador escanea un currículum es de **entre 6 y 10 segundos**. En este tiempo tiene que haber encontrado **de forma rápida y natural, cómo mínimo la información que he descrito y formarse una visión global del candidato** que le permita tomar una decisión (apto o descartado para ese proceso de selección).

**8. Las últimas preguntas te permitirán:**

Tener una impresión general sobre el diseño, contenido y organización.

Si a tu amigo le ha costado encontrar alguna de las informaciones que le solicitabas, necesitarás replantearte hacer algunos cambios para corregirlo.

**2**